

PRAKTIKBESKRIVELSE

Skole- og fritidspædagogik anden og tredje praktikperiode 2. udgave - Pædagoguddannelsen 2014

Praktikbeskrivelsen består af 2 hoveddele:

- A. Beskrivelse af praktikstedet
- B. Uddannelsesplan for anden og tredje praktikperiode. Specialiseringsmuligheder for Skole- og fritidspædagogik, herunder studerendes læringsmål og praktikvejleders praktikudtalelse

Vejledning til udfyldelse af denne praktikbeskrivelse med uddannelsesplan. Praktikinstitutionen udfylder de hvide felter med oplysninger om institutionen. Under de enkelte praktikperioder udfyldes de relevante perioder med beskrivelser af hvordan man arbejder i institutionen med de respektive videns- og færdighedsmål. Den studerende udarbejder læringsmål for den pågældende praktikperiode i skabelonen under uddannelsesplanen. Den studerendes læringsmål beskriver, hvordan han/hun konkret vil arbejde med periodens videns- og færdighedsmål i løbet af praktikken. (Man kan skille den studerendes læringsmål ud i et særskilt dokument). Praktikvejleder udfylder praktikudtalelsen efter statusmødet. Der er skabelon hertil under den studerendes læringsmål. Praktikbeskrivelsen inddrager således både praktikstedets uddannelsesplan og den studerendes læringsmål samt praktikstedets praktikudtalelse. (praktikudtalelsen kan adskilles fra praktikbeskrivelsen, når den videregives til professionshøjskolen).

A. Beskrivelse af praktikstedet

	Skriv i de hvide felter nedenfor
Institutionens navn:	Bjergmarkskolen
Adresse:	Bispehøjen 2 4300 Holbæk
Tlf.:	72 36 70 10
E-mailadresse:	bao@holb.dk
Hjemmesideadresse:	bjergmarkskolen.dk
Åbningstider:	SFO'en har åben fra kl. 6.30 til 17 fredag til kl. 16.30, skoledagen starter kl. 8 og SFO åbner når skoledagen slutter. På skolefridage er åbningstiden fra kl. 6.30 til 17.00 og fredag til kl. 16.30.

Institutionsleder:	Anne G. Hansen tlf. 72 36 47 57	
Specialiseringsmuligheder på praktikstedet: For hurtigt overblik, sæt kryds ved de specialiseringsmuligheder, der er på praktikstedet.	Dagtilbudspædagogik	
	Skole- og fritidspædagogik	X
	Social- og specialpædagogik	
Fysiske rammer, ude og inde: Faciliteter (herunder faciliteter i lokalområdet).	<p>Bjergmarkskolen ligger i den østlige del af Holbæk. Fysiske rammer: Lokalerne er fælles med skolen. SFO'en er fordelt i flere bygninger og vi benytter Bjergmarks hallen. Skolen har et stort udeområde med blandt andet boldbaner, legepladser og bål steder. Lokalområdet: Vi benytter os af de muligheder der er i lokalområdet og Holbæk by.</p>	
Antal børn/unge/voksne:	SFOén er delt op i 3 blokke med ca. 30 ansatte.	
Aldersgruppe:	0 til 7 klasse er fordelt på SFO 1 og SFO 2.	
Beskrivelse af målgruppen:	Skolens sammensætning er mangfoldig, da børnene og de unge kommer med forskellige kulturel og social baggrund.	
Indsatsområder/aktuelle projekter:	<p>Overordnet arbejder vi ud fra "Mål og indholdsbeskrivelse for Holbæk kommune" med udgangspunkt i 3 hovedområder:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dannelsesmål for barnets alsidig, personlig og sociale udvikling - Sprog - Sundhed, krop og bevægelse <p>I SFO'en arbejder vi i en temastruktur. Der er 4 temaområder Krea, Sport og leg, Udeliv og digitale medier. Der er en mødestruktur hvor temamøder indgår, hvor aktiviteter planlægges og evalueres. Der udarbejdes årsplaner og aktivitetsplaner. Vi benytter SMITTE modellen som arbejdsredskab. Der arbejdes med ICDP (International Child Development Program). De fleste af pædagogerne har gennemført et ICDP-kursus. Der er uddannet ICDP vejleder på skolen/SFO'en. Der arbejdes med professionel lærings fællesskab (PLF)</p>	
Arbejdsmetoder:	Vi arbejder med en anerkendende tilgang til børnene som ramme for det pædagogiske arbejde.	

Beskrivelse af institutionens foretrukne pædagogiske metoder og begrundelser herfor.	Der arbejdes med ”temaområder” i SFO som rammen for aktiviteter, herunder arbejdes med udvikling af sociale kompetencer og relations arbejde. I skolen arbejdes der med læringsledelse, ICDP og PLF.	
Tværfagligt samarbejde: Faggrupper som institutionen samarbejder med.	På skolen arbejder lærere og pædagoger tæt sammen om klasserne på en årgang. Der er tilknyttet pædagoger på 0. til 5. årgang med forskelligt timetal. Der er samarbejde med tolke, psykologer, talepædagoger, sundhedsplejersker mm. Der er desuden et samarbejde med andre SFO’er i kommunen.	
Personalegruppens sammensætning:	1 pædagogisk leder for SFO’en, koordinatore, pædagoger medhjælper, 2 studerende og vikar ved personalets fravær.	
Praktikvejleders kvalifikationer: Hvis der er flere vejledere sættes antal ud for de forskellige kvalifikationer. Hvis der er en vejleder, sættes kryds ud for de forskellige kvalifikationer.	Praktikvejleder kursus (2 dages kursus)	
	Praktikvejlederuddannelse (6-8 ugers uddannelsesforløb på diplomniveau)	X
	Andet/andre uddannelser	
Forbesøgets tilrettelæggelse: Hvorledes inddrager praktikstedet flg. i forbesøget? <ul style="list-style-type: none"> • Den studerendes forberedelse til forbesøget • Dialog om praktikbeskrivelsen og uddannelsesplan • Dialog om gensidige forventninger inden praktikens start • Introduktion til praktikstedet • Straffe- og børneattest, tavshedspligt, ansættelsesbrev til lønnede praktikker m.v. • Praktikstedets forventninger til den studerende • Drøftelsen af videns-, færdigheds og kompetencemål samt uddannelsesplan og formulering af læringsmål • Den studerendes mødeplan 	<p>Når den studerende har fået tildelt praktikplads, kontaktes praktikstedet, her aftales det 1. møde.</p> <p>Det 1. møde er med SFO- leder og koordinator.</p> <p>Ansættelse er efter gældende overenskomst for studerende.</p> <p>Der oplyses om hvornår der er indkald på uddannelsesstedet.</p> <p>Den studerende orienteres om SFO’ens/skolens organisation.</p> <p>Den studerende vil blive gjort bekendt med tavshedspligten, børneattest mv.</p> <p>Den studerende vil blive orienteret om de mest almindelige ting man skal vide om SFO f.eks. indsatsområder, procedure vedr. sygemelding/raskmelding, ferieplanlægning, ferieafholdelse mv. Den studerende vil blive orienteret om strukturen i temagrupperne. Der orienteres om opstarten. Der orienteres om deltagelse i skolen, mødestruktur, herunder SFO’ens møder samt fælles møder med skolen.</p> <p>Den studerende vil inden praktik start få tilsendt en mødeplan der aftales nærmere vedr. placering af forberedelse og vejledningstid. Mødet slutter med en kort rundvisning.</p>	

	<p>Første dag er med koordinator og vejleder. Den studerende bliver vist rundt og præsenteret på skolen, får udleveret nøgler og bliver sat ind i skolens Aula samt ”start skolen nu.” Den studerende bliver sat grundigt ind i dagligdagen, som skal være rammen om praktikken. Der aftales med den studerende hvordan vejledningstimerne skal fordeles.</p> <p>Det forventes at den studerende har gjort sig nogle overvejelser om praktikken som kan drøftes på mødet, desuden udveksles gensidige forventninger til praktikken.</p>
<p>Planlægning af de første dage på praktikstedet:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Introduktion til institutionen, hverdagens organisering og stedets kultur. 	<p>Den første uge følger den studerende så vidt det er muligt vejlederen i SFO tiden, derefter indgår den studerende som en del af personalegruppen og dagligdagen. Vi lægger vægt på at der er balance mellem det at være ansat og en del af normeringen og det studiemæssige udbytte.</p>
<p>Organisering af kontakt til professionshøjskolen i forbindelse med:</p> <ul style="list-style-type: none"> • praktikudtalelse • Afsluttende prøve <p>Uddyb, hvordan praktikstedet forholder sig, hvis der er bekymring/problemer i praktikforløbet.</p>	<p>2/3 udtalelsen foregår virtuelt mellem studievejleder, praktikvejleder og den studerende. Den afsluttende prøve, vil taget udgangspunkt i præsentations portefoljen. Vejlederen er loyal over for den studerendes forhold til praktikken. Det er altid den studerende der først får at vide hvis der er kritiske punkter omkring praktikken. Der udarbejdes en handleplan i samarbejde med praktikvejleder således at den studerende får mulighed for at arbejde med de problemstillinger der måtte være. Alt afhængig af problematikken inddrages leder/uddannelsessted. Den studerende er ansat på samme vilkår som det øvrige personale hvad angår tjenstlige forhold herunder fravær mm.</p>
<p>Dato for sidste revidering:</p>	<p>Juni 2021</p>

B. Uddannelsesplan for anden og tredje praktikperiode

b) Skole- og fritidspædagogik

Skole- og fritidspædagogik 2. Praktikperiode

Kompetenceområde: Udvikling og læringsrum

Området retter sig mod pædagogisk arbejde i forskellige udviklings- og læringsrum dvs. skole- og fritidsinstitutioner, herunder tilrettelæggelse og gennemførelse af og kommunikation om pædagogiske aktiviteter i pædagogisk praksis.

Kompetencemål: Den studerende kan skabe sammenhænge mellem forskellige udviklings- og læringsrum og varetage pædagogiske og didaktiske opgaver i fritidstilbud og skole samt indgå i professionel kommunikation herom.

Vidensmål: Den studerende har viden om....	Færdighedsmål: Den studerende kan.....	Hvordan afspejler videns- og færdighedsmålene sig i praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi? Hvordan understøtter vi den studerendes læring?
professionsfaglig kommunikation, argumentation og samarbejde,	kommunikere og samarbejde professionelt med forældre, kolleger, lærere og andre relevante aktører,	Vi tilbyder et læringsmiljø hvor der er rig mulighed for at samarbejde med flere faggrupper. De nærmeste samarbejdspartner er pædagogerne på årgangen og klassens lærere. Derudover er der samarbejde med forældre, lærere og pædagoger på andre årgange samt andre relevante aktører.
ledelse af udviklings- og læringsrum, herunder om klasserumsledelse,	motivere, lede og samle børn og unge om konkret læring,	Der er rig mulighed for at observere og arbejde i forskellige lærings rum, det forventes at den studerende laver selvstændige projekter som peger hen imod udvikling af læringsrummet samt klasserumsledelse. Det forventes at den studerende deltager i dagligdagen på lige fod med det øvrige personale med at motivere, lede og samle børnene om konkret læring. Der er god mulighed for at den studerende, på egen hånd, står for projekter og aktiviteter i klassen/SFO?. Dog altid med vejleder eller lærer på sidelinjen.
didaktik og metodik knyttet til læring,	redegøre for sammenhængen mellem metodiske og didaktiske overvejelser og egen pædagogiske praksis,	Den studerende skal i praktikken planlægge og udføre flere selvstændige forløb hvor det forventes at der bruges en evaluerings model, Den studerende skal redegøre for

		sammenhænge mellem metodiske og didaktiske overvejelser og egen pædagogisk praksis.
bevægelsesmæssige, musiske, æstetiske og kreative processers betydning for trivsel, læring og udvikling,	tilrettelægge, gennemføre og evaluere differentierede læreprocesser inden for udvalgte områder, herunder inddrage børn og unges perspektiv,	I praktikken skal den studerende tilrettelægge, gennemføre og evaluere selvvalgte aktiviteter/forløb i skole – og SFO'tiden, som tager udgangspunkt i børnenes perspektiv. Der er indlagt forberedelse på ugentligt basis så den studerende har mulighed for at lave velovervejede og gennemtænkte aktiviteter og projekter.
omsorg, sundhedsfremmende og forebyggende arbejde og	tilrettelægge, gennemføre og evaluere indsatser, der styrker forebyggelse samt børn og unges omsorg og sundhed, og	Det forventes at den studerende tager del i den daglig omsorg omkring børnene derover skal den studerende stå for et forløb med fokus på omsorg, sundhed og forebyggende arbejde.
6-18 åriges forudsætninger og udviklingsmuligheder, herunder børn med særlig behov.	tilrettelægge differentierede pædagogiske aktiviteter gennem analyse af børn og unges forudsætninger og udviklingsmuligheder.	Den studerende skal i praktikken mindst planlægge og udføre en selvstændig aktivitet/forløb med en børnegruppe i SFO tiden. I gennem analyse skal den studerende få kendskab til børnenes forudsætninger og udviklingsmuligheder og herefter skabe en differeret pædagogisk aktivitet og der er afsat timer til forberedelse.
førstehjælp.	udføre grundlæggende førstehjælp.	Den studerende skal gøre brug af sin viden når det er påkrævet.
Anbefalet relevant litteratur:		
Særlige information om 2. praktikperiode		
Arbejdsplan for studerende:		
Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene?		
Arbejdstiden er mellem kl. 6.30 og 17.00 fredag til 16.30. Det forventes ikke at den studerende arbejder alene.		
Den studerendes placering på praktikstedet.		
Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.		
Den studerende vil være tilknyttet en klasse mellem 0. og 3. årgang, i SFO'en bliver den studerende tilknyttet en temagruppe. I SFO tiden planlægges dagligdagen ud fra temagruppernes planlægning. Skoletiden planlægges på et ugentligt årgangsmøde. Efter aftale med praktikvejleder kan der gives plads/rum til særlige opgaver.		
Organisering af praktikvejledning.		
Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt? Hvordan inddrages den studerendes portfolio?		

Der vil være vejledning en time om ugen, der laves dagsorden til vejledningstimerne. Det forventes at den studerende laver en arbejdsportefolio som kan inddrages i vejledningen.

Studerendes læringsmål, kompetencemålsstatus og praktikudtalelse for 2. Praktikperiode

Studerendes navn:	
Studerendes studier:	
Studerendes klasse:	
Uddannelsessted:	

Praktikvejleders navn:	
Praktikvejleders mail:	
Praktiksted:	
Tlf. til praktikvejleder:	

Kompetencemål:

Den studerende kan skabe sammenhænge mellem forskellige udviklings- og læringsrum og varetage pædagogiske og didaktiske opgaver i fritidstilbud og skole samt indgå i professionel kommunikation herom.

Læringsmål 1		
Vidensmål: Den studerende har viden om professionsfaglig kommunikation, argumentation og samarbejde		Færdighedsmål: Den studerende kan kommunikere og samarbejde professionelt med forældre, kolleger, lærere og andre relevante aktører
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statusmøde i samarbejde med praktikvejleder		
Læringsmålets relation til kompetencemål: Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden og færdigheder, der opfylder kompetencemålet.	Nuværende kompetenceniveau: Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet. 1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?	Hvad skal læres for at opfylde kompetencemålet? Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet. Dvs. Hvad mangler du?

Praktikvejleders praktikudtalelse		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 2		
Vidensmål: Den studerende har viden om ledelse af udviklings- og læringsrum, herunder om klasserumsledelse		Færdighedsmål: Den studerende kan motivere, lede og samle børn og unge om konkret læring
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statusmøde i samarbejde med praktikvejleder		
Læringsmålets relation til kompetencemål: Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden og færdigheder, der opfylder kompetencemålet.	Nuværende kompetenceniveau: Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet. 1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?	Hvad skal læres for at opfylde kompetencemålet? Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet. Dvs. Hvad mangler du?
Praktikvejleders praktikudtalelse		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 3		
Vidensmål: Den studerende har viden om didaktik og metodik knyttet til læring		Færdighedsmål: Den studerende kan redegøre for sammenhængen mellem metodiske og didaktiske overvejelser og egen pædagogiske praksis
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):

Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statusmøde i samarbejde med praktikvejleder		
Læringsmålets relation til kompetencemål: Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden og færdigheder, der opfylder kompetencemålet.	Nuværende kompetenceniveau: Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet. 1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?	Hvad skal læres for at opfylde kompetencemålet? Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet. Dvs. Hvad mangler du?
Praktikvejleders praktikudtalelse		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 4		
Vidensmål: Den studerende har viden om bevægelsesmæssige, musiske, æstetiske og kreative processers betydning for trivsel, læring og udvikling	Færdighedsmål: Den studerende kan tilrettelægge, gennemføre og evaluere differentierede læreprocesser inden for udvalgte områder, herunder inddrage børn og unges perspektiv	
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statusmøde i samarbejde med praktikvejleder		
Læringsmålets relation til kompetencemål: Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden og færdigheder, der opfylder kompetencemålet.	Nuværende kompetenceniveau: Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet. 1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?	Hvad skal læres for at opfylde kompetencemålet? Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet. Dvs. Hvad mangler du?
Praktikvejleders praktikudtalelse		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 5		
Vidensmål: Den studerende har viden om omsorg, sundhedsfremmende og forebyggende arbejde og		Færdighedsmål: Den studerende kan tilrettelægge, gennemføre og evaluere indsatser, der styrker forebyggelse samt børn og unges omsorg og sundhed, og
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statusmøde i samarbejde med praktikvejleder		
Læringsmålets relation til kompetencemål: Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden og færdigheder, der opfylder kompetencemålet.	Nuværende kompetenceniveau: Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet. 1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?	Hvad skal læres for at opfylde kompetencemålet? Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet. Dvs. Hvad mangler du?
Praktikvejleders praktikudtalelse		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 6		
Vidensmål: Den studerende har viden om 6-18 åriges forudsætninger og udviklingsmuligheder, herunder børn med særlig behov		Færdighedsmål: Den studerende kan tilrettelægge differentierede pædagogiske aktiviteter gennem analyse af børn og unges forudsætninger og udviklingsmuligheder
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statusmøde i samarbejde med praktikvejleder		
Læringsmålets relation til kompetencemål: Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden	Nuværende kompetenceniveau: Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet. 1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?	Hvad skal læres for at opfylde kompetencemålet? Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet

og færdigheder, der opfylder kompetencemålet.		med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet. Dvs. Hvad mangler du?
Praktikvejleders praktikudtalelse		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 7		
Vidensmål: Den studerende har viden om Førstehjælp		Færdighedsmål: Den studerende kan udføre grundlæggende førstehjælp
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statusmøde i samarbejde med praktikvejleder		
Læringsmålets relation til kompetencemål: Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden og færdigheder, der opfylder kompetencemålet.	Nuværende kompetenceniveau: Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet. 1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?	Hvad skal læres for at opfylde kompetencemålet? Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet. Dvs. Hvad mangler du?
Praktikvejleders praktikudtalelse		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Praktikvejleders generelle kommentarer	
Her mulighed for udtalelse om generelle forhold ved den studerendes deltagelse i praktikforløbet.	
Dato for udtalelse	

Skole- og fritidspædagogik 3. Praktikperiode

Kompetenceområde: Samarbejde og udvikling

Området retter sig mod tværprofessionelt samarbejde og det lovgivningsmæssige og organisatoriske grundlag for pædagogens

Kompetencemål: Den studerende kan arbejde tværprofessionelt med udvikling af skole- og fritidspædagogik, så børn og unges trivsel, udvikling og læring fremmes.

Vidensmål: Den studerende har viden om....	Færdighedsmål: Den studerende kan.....	Hvordan afspejler videns- og færdighedsmålene sig i praksis? Hvilke læringsmuligheder tilbyder vi? Hvordan understøtter vi den studerendes læring?
institutionelle og organisatoriske rammer for det skole- og fritidspædagogiske arbejde,	agere professionelt inden for de givne institutionelle og organisatoriske rammer for området,	Den studerende skal få kendskab til de organisatoriske rammer ved at søge oplysninger på bla. skolens hjemmeside, ”Mål og indholdsbeskrivelse” for SFO’en, gøre sig bekendt med folkeskoleloven og gennem samtaler med vejleder. Holbæk kommune er med i et ”Frihedsforsøg” inden på skoleområdet der strækker sig over 3 år med start august 202, det vil påvirke skolens rammer og muligheder. Der er mulighed for at følge processen fra sidelinjen og være en del af de tiltag/ændringer der sker.
tværprofessionelt samarbejde med lærere og andre faggrupper, herunder teamsamarbejde og kollaborative fællesskaber,	analysere, vurdere og agere på faglige udfordringer i samarbejdet med lærere og andre faggrupper,	Den studerende er tilknyttet en årgang og en temagruppe så der er rig mulighed for at udnytte dette samarbejde. I forhold til enkelte børn kan der om nødvendigt inddrages andre faggrupper. I dette samarbejde skal den studerende, til tider med hjælp fra vejleder hvis dette kræves, gøre brug af siden viden omkring analyse, for derigennem at kunne agere korrekt i en given faglig udfordring.
praktikstedets organisation i forhold til tværprofessionelt samarbejde,	indgå i samt analysere og vurdere praktikstedets tværprofessionelle samarbejdspraksis,	Den studerende er tilknyttet en årgang og en temagruppe så der er rig mulighed for at analysere og vurdere den tværprofessionelle samarbejdspraksis.

		Ved vejledning vil den studerende kunne give sin mening omkring hane/hendes analyse og vurdering af skolens tværprofessionelle samarbejdespraksis.
forandringsprocesser og innovation,	deltage i udviklingen af den pædagogiske praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,	Det forventes at den studerende i sin praktik afprøver et tiltag der tager udgangspunkt i et innovativt og eksperimenterende udviklingsprojekt, for at skabe en forandringsproces.
didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering, og	sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis og	Det forventes at den studerende laver flere selvstændige projekter/aktiviteter i praktikken og gør brug af en selvvalgt evaluerings metode.
Anbefalet relevant litteratur:		
Særlige information om 3. praktikperiode		
Arbejdsplan for studerende:		
Hvilke tidsrum skal den studerende forvente at arbejde indenfor. Kan den studerende forvente at arbejde alene?		
Arbejdstiden er mellem kl. 6.30 og 17.00 fredag til 16.30. Det forventes ikke at den studerende arbejder alene.		
Den studerendes placering på praktikstedet.		
Tilknytning til gruppe/stue/afdeling.		
Den studerende vil være tilknyttet en klasse mellem 0. og 3. årgang, i SFO'en bliver den studerende tilknyttet en temagruppe. I SFO tiden planlægges dagligdagen ud fra temagruppernes planlægning. Skoletiden planlægges på et ugentligt årgangsmøde. Efter aftale med praktikvejleder kan der gives plads/rum til særlige opgaver.		
Organisering af praktikvejledning.		
Hvordan er praktikvejledningen organiseret og tilrettelagt? Hvordan inddrages den studerendes portfolio?		
Der vil være vejledning en time om ugen, der laves dagsorden til vejledningstimerne. Det forventes at den studerende laver en arbejdsportefolio som kan inddrages i vejledningen.		

Studerendes læringsmål, kompetencemålsstatus og praktikudtalelse for 3. Praktikperiode

Studerendes navn:	
Studerendes studienr:	
Studerendes klasse:	
Uddannelsessted:	

Praktikvejleders navn:	
Praktikvejleders mail:	
Praktiksted:	
Tlf. til praktikvejleder:	

Kompetencemål:

Den studerende kan arbejde tværprofessionelt med udvikling af skole- og fritidspædagogik, så børn og unges trivsel, udvikling og læring fremmes.

Læringsmål 1

Vidensmål: Den studerende har viden om institutionelle og organisatoriske rammer for det skole- og fritidspædagogiske arbejde,

Færdighedsmål: Den studerende kan agere professionelt inden for de givne institutionelle og organisatoriske rammer for området,

Hvad:

Hvorfor:

Hvordan (metoder):

Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statusmøde i samarbejde med praktikvejleder		
Læringsmålets relation til kompetencemål: Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden og færdigheder, der opfylder kompetencemålet.	Nuværende kompetenceniveau: Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet. 1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?	Hvad skal læres for at opfylde kompetencemålet? Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet. Dvs. Hvad mangler du?
Praktikvejleders praktikudtalelse		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 2		
Vidensmål: Den studerende har viden om tværprofessionelt samarbejde med lærere og andre faggrupper, herunder teamsamarbejde og kollaborative fællesskaber,		Færdighedsmål: Den studerende kan analysere, vurdere og agere på faglige udfordringer i samarbejdet med lærere og andre faggrupper,
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statusmøde i samarbejde med praktikvejleder		
Læringsmålets relation til kompetencemål: Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden og færdigheder, der opfylder kompetencemålet.	Nuværende kompetenceniveau: Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet. 1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?	Hvad skal læres for at opfylde kompetencemålet? Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet. Dvs. Hvad mangler du?
Praktikvejleders praktikudtalelse		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den		

resterende praktikperiode.		
----------------------------	--	--

Læringsmål 3		
Vidensmål: Den studerende har viden om praktikstedets organisation i forhold til tværprofessionelt samarbejde,		Færdighedsmål: Den studerende kan indgå i samt analysere og vurdere praktikstedets tværprofessionelle samarbejdspraksis,
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statusmøde i samarbejde med praktikvejleder		
Læringsmålets relation til kompetencemål: Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden og færdigheder, der opfylder kompetencemålet.	Nuværende kompetenceniveau: Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet. 1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?	Hvad skal læres for at opfylde kompetencemålet? Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet. Dvs. Hvad mangler du?
Praktikvejleders praktikudtalelse		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 4		
Vidensmål: Den studerende har viden om forandringsprocesser og innovation,		Færdighedsmål: Den studerende kan deltage i udviklingen af den pædagogiske praksis gennem innovative og eksperimenterende tiltag,
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statusmøde i samarbejde med praktikvejleder		
Læringsmålets relation til kompetencemål: Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden og færdigheder, der opfylder kompetencemålet.	Nuværende kompetenceniveau: Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet. 1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?	Hvad skal læres for at opfylde kompetencemålet? Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet.

		Dvs. Hvad mangler du?
Praktikvejleders praktikudtalelse		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Læringsmål 5		
Vidensmål: Den studerende har viden om didaktiske og pædagogiske metoder til udvikling af pædagogisk praksis, herunder dokumentation og evaluering		Færdighedsmål: Den studerende kan sætte mål, anvende dokumentations- og evalueringsmetoder og udvikle viden gennem deltagelse, systematisk erfaringsopsamling og refleksion over pædagogisk praksis
Hvad:	Hvorfor:	Hvordan (metoder):
Status på kompetencemål – Anvendes af studerende som forberedelse til statusmøde i samarbejde med praktikvejleder		
Læringsmålets relation til kompetencemål: Uddyb, hvorledes læringsmålet bidrager med viden og færdigheder, der opfylder kompetencemålet.	Nuværende kompetenceniveau: Uddyb, hvor langt du er i arbejdet med læringsmålet. 1) Hvad har du nået? 2) Hvilke kompetencer har du udviklet?	Hvad skal læres for at opfylde kompetencemålet? Uddyb, hvad du mangler af viden og færdigheder i arbejdet med læringsmålet for at kunne leve op til kompetencemålet. Dvs. Hvad mangler du?
Praktikvejleders praktikudtalelse		
Udtalelse om: 1) Hvorledes den studerende har arbejdet med læringsmålet og 2) hvorledes den studerende kan opfylde kompetencemålet i den resterende praktikperiode.		

Praktikvejleders generelle kommentarer	
Her mulighed for udtalelse om generelle forhold	

ved den studerendes deltagelse i praktikforløbet.	
Dato for udtalelse	