

**Bjergmarkskolen**  
**Skolebestyrelsen**

**Referat**

**Husk vi er i personalerummet i Blok F**

	<b>Skolebestyrelsen Bjergmarkskolen</b>
Tidspunkt:	<i>Onsdag den 17. april 2024 kl. 17.00 – 19.30</i>
Hvor:	Blok F
Deltagere:	
Afbud/fravær:	Thomas M

**Vi starter mødet med en navnerunde, da vi har 3 nye medlemmer i bestyrelsen**

Punkt 1.	Godkendelse af dagsorden
Ansvarlig/tid Kl. 17.00	Per
Formål:	Formålet med punktet er, at SKB kan komme med punkter, hvis der er opstået et behov siden dagsorden blev udsendt
Fremstilling:	SKB godkender dagsorden, hvis der ikke er indvendinger.
Referat:	Godkendt

Punkt 2.	Bestyrelses-mini-kursus
Ansvarlig/tid	Kristian Frydkjær
Formål:	Formålet med mini-kurset er, at SKB bliver klædt på til opgaven.
Fremstilling:	Kristian er kursusholder fra "Skole og forældre" og er tidligere skolebestyrelsesmedlem på Bjergmarkskolen. Kristina holder et minikursus på en time.
Referat:	Kristian afholdt minikursus på en time. Det var en rigtig god gennemgang af skolebestyrelsens opgaver og roller Kristians slides er vedhæftet

Punkt 3.	Elevrådet
Ansvarlig/tid Kl. 17.05	
Formål:	Formålet med punktet er at SKB er orienteret om elevrådets arbejde.
Fremstilling:	Elevrådet fortæller om den avis, der er udsendt Astrid og Simon deltog i workshop med bygherreforeningen. Tilbage melding herfra.
Referat:	Det var spændende at deltage i arrangementet med bygherreforeningen. Astrid og Simon skal spørge leverne på forskellige årgange, hvad de ønsker ift. ombygning og reovering. Elevavisen er ude. Der er ikke enighed blandt eleverne omkring, om den skal gøres. Skolens hjemmeside får en underhjemmeside om makerspacepatrolje.

Punkt 4.	Byggesag
Ansvarlig/tid	Per
Formål:	Formålet med punktet er at SKB er løbende orienteret
Fremstilling:	D. 5. april havde vi en workshop med Bygherreforeningen. D. 15/4 møde med byggeudvalget om rumprogram ny bygning D. 7/5 Revideret rumprogram ny bygning d. 23/5 endeligt rumprogram ny bygning
Referat:	Som tidligere beskrevet et rigtig godt arrangement med bygherreforeningen

	Foreløbige tegninger af ny bygning sendes i særskilt mail. Vær omøærksomme på at de er foreløbige. Byggeri begynder efter planen i begyndelsen af 2025
--	---

Punkt 5.	Budget 2024
Ansvarlig/tid	Per
Formål:	Budget 2024 skal behandles
Fremstilling:	Budget 2024 fremlægges og SKB kommer med input til dispositioner. Udsat fra sidste uge, da SKB ikke var beslutningsdygtige ved sidste møde.
Referat:	Skolen gik ind i året med et underskud på 4,6 mio., og det er medregnet i det budgetterede underskud på 2,5 mio. Skolebestyrelsen godkender budgetet, men en følgende bemærkninger. Det synes urimeligt, at skolen skal indhente et underskud, der er skabt på baggrund af en gammel tildelingsmodel, der helt tydeligt ikke har været mulig at drive skole for på Bjergmarkskolen Det er bekymrende, at det har været forudsætningen for dette budget er, at 2-lærerordningen er nedlagt. Skolebestyrelsen udtrykker en bekymring for dette.

Punkt 6.	Skærme i SFO2 (Klubben)
Ansvarlig/tid	Pia
Formål:	Opfølgning på punktet fra 29/10
Fremstilling:	Som opfølgning fra punktet fra 29/10 omkring skærme i SFO2, kommer Pia med en tilbagemelding på indsamlet data omkring brugen af skærme i SFO2.
Referat:	Pia fremlagde data omkring mobilbrug i Klubben. Der er tydeligt, at eleverne bruger mobilen når de kommer fra skole. Det er også tydeligt, at brugen derefter aftager. Data viser også, at få sidder alene, men langt de fleste er sociale i brugen af mobiler. Ligeledes bruges mobilen meget i krea, som inspiration og til at lære af. Personalet har også lavet gruppeinterview der understøtter de kvantitative data. Skolebestyrelsen besluttede, at de med denne viden vil revidere det eksisterende princip.

Punkt	Evt.
Ansvarlig/tid	Alle Rikke eller Thomas deltaer i Erfarings og Videnskonferencen d. 23/10
Referat:	

Årets sidste møde er 24/5